



## ОБЩИНА ЧАВДАР

2084 с. Чавдар, област Софийска, ул. „Христо Ботев“ № 9  
тел: 07189 2261; факс: 07189 2696; тел. кмет: 07189 2388  
e-mail: obchavdar@abv.bg; [www.chavdar.eu](http://www.chavdar.eu)

Вх. № ОБС- 328 / 21.04.2026г

До  
Общински съвет- Чавдар

### ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ

**Григор Ненов Даулов –Кмет на Община Чавдар**

**Относно:** споразумение за дофинансиране на текущия (оперативен) дефицит на „МБАЛ-Пирдоп АД“ за периода 01.02.2026 – 31.01.2027 г.

**Уважаема госпожо Председател,  
Уважаеми госпожи и господа общински съветници,**

Във връзка с подписан Меморандум от 2017 г. и Споразумение през 2019 г. за стабилизиране дейността на „МБАЛ- Пирдоп“ АД, предлагам Общински съвет - Чавдар да вземе решение за подписване на Споразумение за дофинансиране на текущия (оперативен) дефицит на „МБАЛ-Пирдоп“ АД за периода 01.02.2026– 31.01.2027 г. и допълнително споразумение за разпределение на месечните вноски на общините по същото за период от 1 (една) година, считано от 01.02.2026 г.

На основание с чл.21, ал.1, т. 15 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местна администрация, предлагам следния проект на

### РЕШЕНИЕ:

- Общински съвет Чавдар дава съгласие Кмета на община Чавдар да подпише:
1. Споразумение за покриване на текущия (оперативен) дефицит на „МБАЛ – Пирдоп“ АД, с цел осигуряване нормалната работа на лечебното заведение за периода 01.02.2026 г. – 31.01.2027 г.;
  2. Допълнително споразумение за разпределение на месечните вноски на общините по същото за период от 1 (една) година, считано от 01.02.2026 г.

/ П /

**ГРИГОР ДАУЛОВ**  
Кмет на Община Чавдар

Изготвил:  
Лазаринка Лазарова-  
гл. спец. „Връзки с обществеността“



ДО  
Г-Н РАКАН РАХБАНИ  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
АУРУБИС БЪЛГАРИЯ АД

ДО  
Г-Н АНГЕЛ ГЕРОВ  
КМЕТ НА ОБЩИНА ПИРДОП

ДО  
ИНЖ. ЛЮБОМИР ХАЙНОВ  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
ДПМ ЧЕЛОПЕЧ ЕАД

ДО  
ИНЖ. АЛЕКСИ КЕСЯКОВ  
КМЕТ НА ОБЩИНА ЧЕЛОПЕЧ

ДО  
ИНЖ. ДРАГОМИР ДРАГАНОВ  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
ЕЛАЦИТЕ МЕД АД

ДО  
Г-Н ГРИГОР ДАУЛОВ  
КМЕТ НА ОБЩИНА ЧАВДАР

ДО  
Г-ЖА ЦВЕТАНКА ЙОТИНА  
КМЕТ НА ОБЩИНА МИРКОВО

ДО  
ИНЖ. ЛЮБОМИР ЦВЕТКОВ  
КМЕТ НА ОБЩИНА ЗЛАТИЦА

ДО  
Г-Н АНДРЕЙ СИМОВ  
КМЕТ НА ОБЩИНА АНТОН

ДО  
Г-ЖА МАРИЯ ТОРОМАНОВА  
КМЕТ НА ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА

**УВАЖАЕМИ РЪКОВОДИТЕЛИ НА ПРЕДПРИЯТИЯ,**

**УВАЖАЕМИ КМЕТОВЕ НА ОБЩИНИ-АКЦИОНЕРИ НА МБАЛ ПИРДОП АД,**

Съгласно Решение от среща между трите предприятия „Аурубис България“ АД, „ДПМ Челопеч“ ЕАД, „Елаците Мед“ АД, общините-акционери на „МБАЛ –Пирдоп“ АД и ръководство на лечебното заведение, състояла се на 17.03.2026 г.,

Приложено Ви изпращам:

1. Финансова прогноза за периода 01.02.2026 г. – 31.01.2027 г.

2. Анализ „обяснителна записка“ на приходи и разходи от Финансовата прогноза 01.02.2026 г. – 31.01.2027 г.

3. Презентация за извършени дейности и постигнати резултати на ЛЗ за периода 2017 г. -2025 г.

4. Протокол от среща между трите предприятия „Аурубис България“ АД, „ДПМ Челопеч“ ЕАД, „Елаците Мед“ АД, общините-акционери на „МБАЛ - Пирдоп“ АД и ръководство на лечебното заведение, състояла се на 17.03.2026 г.

5. Споразумение за предоставяне на парични средства за покриване на текущия (оперативен) дефицит на „МБАЛ – Пирдоп“ АД за периода м.февруари 2026 год. – м.януари 2027 год.

5.1. Допълнително споразумение между общините – акционери за разпределяне на вноските от предоставените от тях на парични средства за покриване на текущия (оперативен) дефицит на „МБАЛ – Пирдоп“ АД за периода м.февруари 2026 год. – м.януари 2027 год.

### УВАЖАЕМИ КМЕТОВЕ,

Моля, да запознаете общинските съвети с предоставените ви документи и да вземете решение за подписване на Споразумение за дофинансиране на „МБАЛ – Пирдоп“ АД за периода 01.02.2026 г. – 31.01.2027 г,

С УВАЖЕНИЕ,

Д-Р ЮЛИЯ ДИМИТРОВА  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



## Анализ (разяснения) към Финансова прогноза

за периода 01.02.2026 – 31.01.2027 година

Финансова прогноза е изготвена на база отчет за периода 02.2025 – 01.2026 година и актуализирана със новите анекси и договори, с които МБАЛ Пирдоп има сключени договорни отношения. Всеки месец дружеството се отчита на партньорите по Споразумението за реално направените разходи и реализираните приходи по отделения и структури.

I. В разходна част са следните елементи:

1. **Заплати и осигуровки** – в това перо влизат разходите за ФРЗ и осигуровки на персонала на болницата.

Работните заплати в МБАЛ са съобразени с Наредба № 5 от 17 юни 2019 г. за утвърждаване на стандарти за финансова дейност, прилагани от държавните и общинските лечебни заведения за болнична помощ и комплексни онкологични центрове и Методиката за образуване на разходите за персонал и работните заплати на медицинския и немедицинския персонал в държавните и общинските лечебни заведения за болнична помощ.

За да има сключен договор болницата с НЗОК по Клинични пътеки, съответно трябва да се покриват определените медицински стандарти по специалности към тях и да има необходимия брой от медицински персонал /лекари, медицински професионалисти по здравни грижи, фармацевти/. Поради тези изисквания щатното разписание и броят медицински персонал в ЛЗ са съобразени с изискванията на Медицинските стандарти, алгоритмите на клиничните пътеки и задължението за осигуряване на 24 часово медицинско обслужване, заложи в НРД.

Основните трудови възнаграждения на медицинските специалисти са в съответствие с определените такива в действащия колективен трудов договор в отрасъл „Здравеопазване“, заложи изискване в НРД.

2. **Медикаменти** – в това перо влизат разходите за медикаменти, необходими за лечението на болните. Количествата и вида на медикаментите съответстват на лечебните алгоритми и правилата за добра медицинска практика.

ЛЗ има сключени договори за доставка на медикаменти след проведени обществени поръчки по ЗОП: с Фьоникс фарма, Софарма, Дансон, Медофарма, Чайка фарма.

3. **Медицински консуматив** – това са консумативи /спринцовки, абокати, бинтове и др./, ЛПС /маски, ръкавици и др./ и дезинфектанти. Мед. консумативи се заплащат по цени, съгласно договори с дистрибутори на мед. консумативи след проведени процедури по ЗОП: Софарма, Хелмед, Истлинк, Перфектмедика, МТИ.

4. **Почистващи препарати, РЧ и други материали:**

- почистващи препарати – течен сапун, препарати за почистване;

- РЗ и други материали – резервни части за апаратура, батерии за апарати;

5. **Канцеларски материали и форми** – принтерна хартия, папки, тонер касети, рецепти, формуляри за приемане на болни и др., съгласно изисквания на МЗ и НЗОК;

6. **Ел. енергия** - по отчет за разход на ел. енергия и монополни цени. ЛЗ се отоплява на ток и съответно през зимните месеци разхода е по-висок;
7. **Вода** - по отчет за разход на питейна и отпадни води и монополни цени;
8. **Пране** – изпиране на болнично бельо.
9. **Правна консултация** - абонамент за правни услуги и дейности по ЗОП;
10. **Лабораторни изследвания – външни** - договори с външни лаборатории за извършване на изследвания. ЛЗ има сключени договори с:
  - лаборатория по „Клинична патология”, задължително по изисквания на КП, по които работим;
  - договор с кръвен център (ОТХ), при необходимост от преливане на кръв на пациент е необходимо да се направят имунохематологични изследвания за кръвни групи, проби за съвместимост, скрининг идентификация;
  - договор с НЦРРЗ – контрол на професионално облъчване на рентгенолози и рентгенови лаборанти;
  - договор с НЦЗПБ - извършване на медико - диагностични изследвания за нуждите на болничната помощ;
  - договор с СМДЛ Рамус - извършване на медико - диагностични изследвания за нуждите на болничната помощ- За рядко извършвани изследвания със скъпо струващи реактиви, икономически по-изгодно е аутсорстване на услугата.

**Тези договори са необходими, за да може ЛЗ да сключи договор за определени КП с НЗОК;**

- Предстои да се сключи договор с лаборатория за изследване и оценка за риск от наличие на Легионела и олово във вътрешната разпределителна система за питейно-битово водоснабдяване на МБАЛ – Пирдоп – изискване на РЗИ, съгласно Наредба № 9 от 16.03.2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели.
  - Договор ще се сключи с лаборатория след събиране на оферти, критерий-най-ниска цена.
11. **Абонамент и обслужване на апаратура** (скенер, рентген, асансьори, кл. лаборатория, ОФРМ) - Задължителни абонаменти за поддържане на медицинска апаратура, изисквани по НРД – образна диагностика, ОФРМ, клинична лаборатория;
  12. **Поддръжка на болнична информационна с-ма и интернет и киберсигурност** - задължителни за извършване на медицинската дейност и Директива НИС 2. Сключени договори след събиране на оферти;
  13. **Поддръжка ПП Гама – болнична програма** - задължителни за извършване на медицинската дейност и изисквания на НЗОК, счетоводна програма, програма за болничната аптека. Сключени договори;
  14. **Мобилни услуги** – сключен договор след събиране на оферти;
  15. **Гориво** - необходимо за МПС и дизелов агрегат;
  16. **Други - непредвидени** (командировъчни, техн. поддръжка, куриерски у-ги и т.н.) – командировъчни, куриерски и пощенски услуги, предимно за дейността на ТЕЛЖ;
  17. **Храна** - храна на пациенти, дежурен персонал и предпазна храна, съгласно Постановление №133 на МС от 14.07.1993г. и Наредба № 11 от 21 декември 2005 г. за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея. Договор след процедура по ЗОП;
  18. **Премия по задължителна застраховка** "Професионална отговорност на мед.персонал" и застр. ГО - задължителна ГО за автомобилите, задължителна застраховка за медицинския персонал;
  19. **Опасен отпадък** - Изискване на Наредба № 3 от 8.05.2013 г. за утвърждаването на медицински стандарт по превенция и контрол на вътреболничните инфекции. Договор след събиране на оферти;
  20. **Ремонт ДМА** - спешни ремонти на апаратура и в отделения;
  21. **СОТ** – охрана на кабинети и каса;

22. Заверка на ГФО - Задължителен договор, след събиране на оферти;
23. Външна оценка кл. лаборатория - Задължителни съгласно Наредба № 1 от 31.01.2014 г. за утвърждаване на медицински стандарт "Клинична лаборатория";
24. Външна оценка на Микробиология - Задължителни съгласно Наредба № 4 от 25.01.2010 г. за утвърждаване на медицински стандарт "Микробиология";
25. Банкови такси – такси начисляване от банката, която обслужва ЛЗ;
26. Разходи по Рамков договор за медицинска услуга на служители на "Аурубис България" АД – от 01.01.2025 г. МБАЛ Пирдоп АД има сключен Рамков договор за медицинска услуга на служители на "Аурубис България" АД

**II. В приходната част са следните елементи:**

1. Клинични пътеки – основен приход на ЛЗ.  
С решение № РД-НС-04-00-9 от 28.01.2026г. на Надзорния съвет на НЗОК е утвърден месечна и индикативна стойност на МБАЛ Пирдоп АД в размер на 106 295 евро.  
Съгласно чл. 59, ал. 7а от ЗЗО (нова — ДВ, бр. 64 от 2025 г., в сила от 5.08.2025 г.) „НЗОК заплаща медицинската помощ по чл. 55, ал. 2, т. 2 ЗЗО на изпълнителите на медицинска помощ в рамките на стойностите, определени в договорите и в съответствие с целевите средства в закона за бюджета на НЗОК за съответната година, като се отчита и делът на резерва при решение на надзорния съвет на НЗОК”. От 05.08.2025 НЗОК не заплаща средства над утвърдените целеви средства.
2. Платени медицински услуги – това са медицински услуги по ценоразпис на ЛЗ заплатени от пациента. Прогнозната стойност е направена на база заплатени услуги през изминалата година и на актуализиран ценоразпис. Пациентите заплащат следните услуги:
  - когато искат да си направят изследвания в отделение Образна диагностика или Клинична лаборатория, но нямат направление;
  - процедури направени в ОФРМ;
  - медицинско обслужване на мероприятие;
  - потребителска такса за ден болничен престой през април 2025 г. е намалена от 5,80 лв. на 1 лв. с постановление на Министерски съвет.
3. Платени изследвания, медицински услуги Доверие/Дженерали – МБАЛ Пирдоп има сключени договори с доброволни осигурителни фондове Доверие/Дженерали. Когато пациент има осигурителна карта, медицинска услуга се заплаща от фонда, а не от пациента;
4. Специализирана извън болнична помощ – ЛЗ има сключен договор с НЗОК за извън болнична помощ за следните дейности:
  - Медико-диагностична дейност – специализирани и високоспециализирани изследвания за клинична лаборатория и образна диагностика (рентген);
  - Специализирана извън болнична медицинска помощ – физиотерапия и рехабилитация.
5. ЦСМП, РЗИ – ел.енергия и вода- ЦСМП и РЗИ се помещават в сградата на МБАЛ Пирдоп АД. Има монтирани контролни електромери и водомери и ЛЗ всеки месец отчита показанията и се издава фактура за изразходената ел.енергия и вода;
6. МЦ Пирдоп – вода – В и К инсталацията на цялата сграда е една. През 2000 г.при отделянето на МЦ Пирдоп от МБАЛ Пирдоп е решено МЦ Пирдоп да заплаща вода на МБАЛ Пирдоп на база.

7. МЗ, съгласно Наредба №3 от 5 април 2019 г. за медицинските дейности извън обхвата на задължителното здравно осигуряване, за които министерството на здравеопазването субсидира лечебни заведения, и за критериите и реда за субсидиране на лечебни заведения – МБАЛ Пирдоп има сключен договор с Министерство на здравеопазването за субсидия – всяка година се подписва договор между МЗ и МБАЛ Пирдоп. Съгласно Приложение 1 на договора МЗ заплаща субсидия за следните дейности:

- Оказване на спешна медицинска помощ на пациенти със спешни състояния. Оказване на консултативна помощ на спешни пациенти по искане на дежурните екипи в центровете за спешна медицинска помощ (ЦСМП) в случаите по чл. 11, ал. 2 от Наредба № 25 от 1999 г. за оказване на спешна медицинска помощ (обн., ДВ, бр. 98 от 1999 г.);
- Субсидиране на учредени от общините и/или държавата лечебни заведения за болнична помощ за дейността им на адреси в населени места в труднодостъпни и/или отдалечени райони;
- Медицинска експертиза, осъществявана от ТЕЛК.

8. Други приходи/Други дарения – приходи от наеми, други дарения – кръв и кръвни продукти.

9. Приходи по Рамков договор за медицинска услуга на служители на "Аурубис България" АД - от 01.01.2025 г. МБАЛ Пирдоп АД има сключен Рамков договор за медицинска услуга на служители на "Аурубис България" АД.

„МБАЛ Пирдоп“ АД има потенциал да увеличи приходите си от извънболнична помощ, особено от Медико-диагностична дейност от клинична лаборатория, ако не съществуваша порочни практики и нерегламентирани финансови взаимоотношения между общопрактикуващите лекари и специалистите от СИМП с частните медико-диагностични лаборатории с кабинетчета в региона.

### III. Финансиране:

1. Вноски от общините – вноските на седемте общини акционери на ЛЗ, съгл. споразумението;
2. Вноски на предприятията – вноските на „Елаците - Мед“ АД, „ДПМ Челопеч“ ЕАД, „Аурубис България“ АД, съгл. споразумението.

С уважение,

**Д-Р ЮЛИЯ ДИМИТРОВА**

Изпълнителен директор на МБАЛ Пирдоп АД

/ П /





2	Платени мед. услуги	6,100	6,500	5,900	6,100	8,000	6,000	5,000	7,500	5,500	5,600	6,200	73,900
3	Платени изследвания/Доверие/Дженерали	1,600	1,800	3,100	2,500	3,000	3,100	2,100	2,200	2,800	2,800	2,700	30,200
4	Извънболнична помощ	12,000	13,000	13,500	15,000	16,000	12,000	10,500	17,500	17,200	15,400	14,500	171,100
5	ЦСМП, РЗИ - ел. Енергия/вода	1,300	1,200	1,000	650	750	350	250	300	420	1,320	1,800	9,640
6	МЦ Пирдоп - вода	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	2,520
7	МЗ отдалечени райони	20,845	20,845	20,845	20,845	20,845	20,845	20,845	20,845	20,845	20,845	20,845	250,140
8	Други приходи/Други дарения	500	500	500	500	400	500	500	500	500	500	500	5,900
	<b>Приходи</b>	<b>108,850</b>	<b>150,350</b>	<b>151,350</b>	<b>152,100</b>	<b>155,500</b>	<b>149,300</b>	<b>145,700</b>	<b>155,350</b>	<b>153,770</b>	<b>152,370</b>	<b>153,050</b>	<b>1,818,940</b>
	Приходи по Рамков договор за медицинска услуга на служители на "Ауробис България" АД	39,507	39,507	39,507	39,507	39,507	39,507	39,507	39,507	39,507	39,507	39,507	474,084
	<b>Всичко приходи</b>	<b>188,357</b>	<b>189,857</b>	<b>190,857</b>	<b>191,607</b>	<b>195,007</b>	<b>188,807</b>	<b>185,207</b>	<b>194,857</b>	<b>193,277</b>	<b>192,477</b>	<b>192,557</b>	<b>2,293,024</b>
	Опелативна за губа	-27,788	-22,752	-21,942	-28,842	-19,302	-24,582	-25,412	-22,262	-26,372	-29,422	-31,732	-306,120
	<b>Финансиране</b>												
1	Вноски от общините	12,782	12,782	12,782	12,782	12,782	12,782	12,782	12,782	12,782	12,782	12,782	153,384
2	Вноски от предприятията	12,782	12,782	12,782	12,782	12,782	12,782	12,782	12,782	12,782	12,782	12,782	153,384
	<b>Финансирание</b>	<b>25,564</b>	<b>25,564</b>	<b>25,564</b>	<b>25,564</b>	<b>25,564</b>	<b>25,564</b>	<b>25,564</b>	<b>25,564</b>	<b>25,564</b>	<b>25,564</b>	<b>25,564</b>	<b>306,768</b>
	<b>ОБЩОПРИХОДИ + ФИНАНСИРАНЕ - ФАХОЛИ</b>	<b>-2,223</b>	<b>2,812</b>	<b>3,622</b>	<b>-3,278</b>	<b>6,262</b>	<b>982</b>	<b>452</b>	<b>3,302</b>	<b>-808</b>	<b>-3,858</b>	<b>-6,168</b>	<b>649</b>

Анита Соколова  
Главен счетоводител

А-р Юлия Димитрова  
Изпълнителен директор



## СПОРАЗУМЕНИЕ

Днес, .....2026г., в гр. Пирдоп, между

**„МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – ПИРДОП“ АД**, ЕИК 202503899, със седалище и адрес на управление гр. Пирдоп 2070, ул. „Георги Бенковски“ № 24, представлявано от д-р Юлия Димитрова, изпълнителен директор,

наричано по-долу за краткост, **„МБАЛ - ПИРДОП“** от една страна

и

**ОБЩИНА ПИРДОП**, ЕИК: 000777216, адрес: гр. Пирдоп 2070, пл. „Тодор Влайков“ 2, представлявана от Ангел Геров, кмет,

**ОБЩИНА ЗЛАТИЦА**, ЕИК: 000776464, адрес: гр. Златица 2080, пл. „Македония“ 1, представлявана от Любомир Цветков, кмет,

**ОБЩИНА ЧЕЛОПЕЧ**, ЕИК: 000777223, адрес: с. Челопеч 2087, адрес бул. „Трети март“ 1, представлявана от инж. Алекси Кесяков, кмет,

**ОБЩИНА ЧАВДАР**, ЕИК: 000777230, адрес: с. Чавдар 2084, ул. „Христо Ботев“ 9, представлявана от Григор Даулов, кмет,

**ОБЩИНА МИРКОВО**, ЕИК: 000777248, адрес: с. Мирково 2086, ул. „Александър Стамболийски“ 35, представлявана от Цветанка Йотина, кмет,

**ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА**, ЕИК: 000776331, адрес: гр. Копривщица 2090, ул. „Любен Каравелов“ 16, представлявана от Мария Тороманова, кмет,

**ОБЩИНА АНТОН**, ЕИК: 000777255, адрес: с. Антон 2089, пл. „Съединение“ № 1, представлявана от Андрей Симов, кмет,

Всички те – акционери в **„МБАЛ – Пирдоп“ АД**, наричани заедно по-долу за краткост, **„ОБЩИНИТЕ“** от друга страна

и

**„ЕЛАЦИТЕ -МЕД“ АД**, ЕИК: 122016037, със седалище и адрес на управление с. Мирково, община Мирково 2086, Софийска област, представлявано от инж. Драгомир Драганов, изпълнителен директор,

**„ДПМ ЧЕЛОПЕЧ“ ЕАД**, ЕИК: 122003576, със седалище и адрес на управление: с. Челопеч 2087, община Челопеч, Софийска област, представлявано от инж. Любомир Хайнов, изпълнителен директор,

**„АУРУБИС БЪЛГАРИЯ“ АД**, ЕИК 832046871, със седалище и адрес на управление: гр. Пирдоп 2070, Промислена зона, Софийска област, представлявано от Ракан Рахбани, изпълнителен директор,

наричани заедно по-долу за краткост **„ДРУЖЕСТВАТА“** от трета страна,

всички наричани по-долу за краткост **„СТРАНИТЕ“**,

водени от своята принципна ангажираност към публичното здравеопазване в Средногорието, от отговорността си да продължат своята подкрепа за функционирането на МБАЛ – ПИРДОПАД и като отчитат постигнатите с ПОДПИСАНИТЕ в периода 5.05.2017 г. – 31.01.2026 г. Меморандуми Споразумения резултати, **СТРАНИТЕ** сключиха настоящото **СПОРАЗУМЕНИЕ**:

## **I. ПРЕДМЕТ**

**Чл. 1. ОБЩИНИТЕ и ДРУЖЕСТВАТА** се съгласяват да предоставят парични средства за покриване на текущия (оперативен) дефицит на **МБАЛ – ПИРДОП** с цел осигуряване на нормалната работа на лечебното заведение при реда, условията и сроковете, указани в това **СПОРАЗУМЕНИЕ**.

## **II. СРОК**

**Чл. 2.** Настоящото **СПОРАЗУМЕНИЕ** се сключва за срок от една година, считано от 01.02.2026 г.

## **III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 3. МБАЛ – ПИРДОП** се задължава да:

- (1) Следва направената прогноза за приходите и разходите (прогнозен финансов разчет).
- (2) До 15-то число всеки месец да предоставя на Общините и Дружествата Отчет за приходите и разходите и отчет за медицинската дейност.
- (3) До 15-то число всеки месец да предоставя справка за постъпилите и дължими вноски за предходния месец съгласно чл. 4 (1) и чл. 5 (1) от **СПОРАЗУМЕНИЕТО**.
- (4) Изготвя и предоставя актуализация на прогнозния финансов разчет съгласно чл. 3 (1), ако такава е необходима или изискана от **ОБЩИНИТЕ** и/или **ДРУЖЕСТВАТА**.
- (5) Предоставя на **ДРУЖЕСТВАТА** всякаква друга финансова и оперативна информация за дейността на **МБАЛ - ПИРДОП**, изискана от тях.
- (6) Не осъществява дейности и да не извършва плащания извън тези, предвидени в Инвестиционния план и прогнозния финансов разчет.
- (7) Спазва българското законодателство, както и фискална дисциплина при извършване на дейността си, без да допуска нерегламентирани плащания към трети лица.
- (8) **МБАЛ - Пирдоп** няма право да разходва средствата, получени съгласно чл. 4 (1) и чл. 5 (1) от **ОБЩИНИТЕ** и **ДРУЖЕСТВАТА** за каквито и да е дейности, свързани с консултантски услуги, правни услуги, рекламни услуги и доставки на стоки и консумативи извън тези, свързани с пряката ѝ дейност, без предварително съгласуване с **ДРУЖЕСТВАТА** и **ОБЩИНИТЕ**.
- (9) Организира регулярни срещи между **СТРАНИТЕ** по това **СПОРАЗУМЕНИЕ** за предоставяне на информация, свързана с изпълнението на прогнозния финансов разчет, за разходване на средствата, договорени по **СПОРАЗУМЕНИЕТО**, както и за всяка друга информация за дейността си.

**Чл. 4. ОБЩИНИТЕ** се задължават да:

- (1) Предоставят парични средства за покриване на текущия (оперативен) дефицит на **МБАЛ – ПИРДОП**, съгласно чл. 1 в общ размер до 153 387.00 евро (Сто петдесет и три хиляди триста осемдесет и седем евро) годишно за срока на действие на **СПОРАЗУМЕНИЕТО**.
- (2) Общото разпределение на средствата по чл. 4 (1) се договаря между **ОБЩИНИТЕ** чрез допълнително споразумение, приложено към и неразделна част от настоящото **СПОРАЗУМЕНИЕ** (Приложение №2).

(3) Средствата по чл. 4 (1), разпределени съгласно чл. 4 (2) се превеждат по банковата сметка на **МБАЛ - ПИРДОП** от всяка от **ОБЩИНИТЕ** на равни месечни вноски, до 15-то число на текущия месец. За месеците февруари, март и април 2026 г. средствата се превеждат до 31 май 2026 г.

(4) Съгласуват предварително с **ДРУЖЕСТВАТА** всякакви промени, свързани с участието им като акционери в **МБАЛ – ПИРДОП**.

**Чл. 5. ДРУЖЕСТВАТА** се задължават да:

(1) Предоставят парични средства за покриване на текущия (оперативен) дефицит на **МБАЛ – ПИРДОП** съгласно чл. 1 в общ размер до 153 387.00 евро ( Сто петдесет и три хиляди триста осемдесет и седем евро) годишно за срока на действие на **СПОРАЗУМЕНИЕТО**.

(2) Средствата по чл. 5 (1) се разпределят поравно между **ДРУЖЕСТВАТА**.

(3) Средствата по чл. 5 (1), разпределени съгласно чл. 5 (2) се превеждат по банковата сметка на **МБАЛ - ПИРДОПАД** в **УНИКРЕДИТ БУЛБАНК**, **IBAN: BG86UNCR75271059179913** от всяко от **ДРУЖЕСТВАТА** на равни месечни вноски, до 15-то число на текущия месец. За месеците февруари, март и април 2026 г. средствата се превеждат до 31 май 2026 г.

#### **IV. УСЛОВИЯ ПО ПРЕКРАТЯВАНЕ ИЛИ ОТТЕГЛЯНЕ ОТ СПОРАЗУМЕНИЕТО**

**Чл. 6. ОБЩИНИТЕ** имат право да се оттеглят от настоящото **СПОРАЗУМЕНИЕ** при:

(1) Прекратяване на участието на съответната община като акционер в **МБАЛ - ПИРДОП**.

**Чл. 7. ДРУЖЕСТВАТА** имат право да се оттеглят от настоящото **СПОРАЗУМЕНИЕ** при наличие на някое от следните основания:

(1) Установено системно (повече от два пъти) неспазване на някое от задълженията на **МБАЛ – ПИРДОП** съгласно чл. 3.

(2) Образувано досъдебно производство срещу член на Съвета на директорите на **МБАЛ – ПИРДОП** или ако такъв бъде привлечен като обвиняем във връзка с дейността на **МБАЛ – ПИРДОП**.

(3) Настъпване на обективни причини като икономическа криза, неблагоприятни пазарни условия, промяна на собствеността на съответното **ДРУЖЕСТВО** или промяна във вътрешните му политики, която да доведе до несъвместимост с клаузите на това **СПОРАЗУМЕНИЕ**.

(4) В случай на установени плащания с предоставените финансови средства от страна на **МБАЛ – ПИРДОП** извън целите на настоящото **СПОРАЗУМЕНИЕ**.

**Чл. 8.** Настоящото **СПОРАЗУМЕНИЕ** не може да бъде прекратено преди изтичане на договорения срок.

**Чл. 9.** В случай на установяване на нередност при отчитане на изразходваните средства, предоставени от **ДРУЖЕСТВАТА**, те имат право да спрат да превеждат сумите, предвидени в чл. 5 (3), до окончателното отстраняване от страна на **МБАЛ – ПИРДОП** на констатираните нарушения.

#### **V. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 10.** Всяко едно от **ДРУЖЕСТВАТА** по собствена преценка определя формата за предоставяне на средствата по чл. 5 (1) - дарение или безлихвен заем. **МБАЛ – ПИРДОПАД** може да сключи отделни договори с всяко **ДРУЖЕСТВО** за изпълнение на задълженията му съгласно чл. 5.

**Чл. 11.** С подписване на настоящото **СПОРАЗУМЕНИЕ**:

(1) Изпълнителният директор на МБАЛ - ПИРДОП декларира, че срещу нея не е образувано досъдебно производство и не е привлечена като обвиняема в такова производство във връзка с дейността на МБАЛ – ПИРДОП АД , както и че не са й известни такива обстоятелства по отношение на член на Съвета на директорите на „МБАЛ ПИРДОП“ АД.

(2) Кметовете на ОБЩИНИТЕ декларират, че не им е известно да е образувано досъдебно производство във връзка с дейността на МБАЛ – ПИРДОП АД.

**Приложения, неразделна част от това СПОРАЗУМЕНИЕ:**

1. Прогнозен финансов разчет, съгласно платени медицински услуги и обеми на дейности, които НЗОК заплаща.
2. Допълнително споразумение между общините за разпределяне на общо дължимите от тях средства по това Споразумение.
3. Вноски по Споразумение 2026 – 2027 год.

Настоящото СПОРАЗУМЕНИЕ се състави в толкова еднообразни екземпляра, колкото са СТРАНИТЕ по него.

**ЗА „МБАЛ - ПИРДОП“ АД:**

.....

**Д-р Юлия Димитрова, Изпълнителен директор**

**ЗА ОБЩИНИТЕ:**

.....

**Ангел Геров, Кмет на община Пирдоп**

.....

**Любомир Цветков, Кмет на община Златица**

.....

**Алекси Кесяков, Кмет на община Челопеч**

.....

**Григор Даулов, Кмет на община Чавдар**

.....

**Цветанка Йотина, Кмет на община Мирково**

.....

**Мария Тороманова, Кмет на община Копривщица**

.....

**Андрей Симов, Кмет на община Антон**

**ЗА ДРУЖЕСТВАТА:**

**„ЕЛАЦИТЕ МЕД” АД:**

.....

**Драгомир Драганов, Изпълнителен директор**

**„АУРУБИС БЪЛГАРИЯ” АД:**

.....

**Ракан Рахбани, Изпълнителен директор**

**„ДПМ ЧЕЛОПЕЧ“ ЕАД:**

.....

**Любомир Хайнов, Изпълнителен директор**



## ДОПЪЛНИТЕЛНО СПОРАЗУМЕНИЕ

Днес, ..... г., в гр. Пирдоп, между:

**ОБЩИНА ПИРДОП**, ЕИК: 000777216, адрес: гр. Пирдоп 2070, пл. „Тодор Влайков“ 2, представлявана от Ангел Геров, кмет,

**ОБЩИНА ЗЛАТИЦА**, ЕИК: 000776464, адрес: гр. Златица 2080, пл. „Македония“ 1, представлявана от Любомир Цветков, кмет,

**ОБЩИНА ЧЕЛОПЕЧ**, ЕИК: 000777223, адрес: с. Челопеч 2087, адрес бул. „Трети март“ 1, представлявана от инж. Алекси Кесяков, кмет,

**ОБЩИНА ЧАВДАР**, ЕИК: 000777230, адрес: с. Чавдар 2084, ул. „Христо Ботев“ 9, представлявана от Григор Даулов, кмет,

**ОБЩИНА МИРКОВО**, ЕИК: 000777248, адрес: с. Мирково 2086, ул. „Александър Стамболийски“ 35, представлявана от Цветанка Йотина, кмет,

**ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА**, ЕИК: 000776331, адрес: гр. Копривщица 2090, ул. „Любен Каравелов“ 16, представлявана от Мария Тороманова, кмет,

**ОБЩИНА АНТОН**, ЕИК: 000777255, адрес: с. Антон 2089, пл. „Съединение“ № 1, представлявана от Андрей Симов, кмет,

Всички те – акционери в „МБАЛ – Пирдоп“ АД, наричани заедно по-долу за краткост, „**ОБЩИНИТЕ**“ ,

се споразумяха за срок от 1 /една/ година, считано от 1.02.2026 год. с подписване на настоящото Допълнително споразумение, да предоставят парични средства за покриване на текущия, (оперативен) дефицит на МБАЛ – Пирдоп АД в общ размер до 153 387.00 евро ( Сто петдесет и три хиляди триста осемдесет и седем евро), разпределени, както следва:

**ЗА ОБЩИНА ПИРДОП:** 69 944.00 евро, словом: ( Шестдесет и девет хиляди и деветстотин четиридесет и четири) евро;

**ЗА ОБЩИНА ЗЛАТИЦА:** 25 564.00 евро, словом: (Двадесет и пет хиляди петстотин шестдесет и четири) евро;

**ЗА ОБЩИНА ЧЕЛОПЕЧ:** 15 338.00 евро, словом: (Петнадесет хиляди триста тридесет и осем ) евро;

**ЗА ОБЩИНА ЧАВДАР :** 17 179.00 евро, словом: (Седемнадесет хиляди сто седемдесет и девет) евро;

**ЗА ОБЩИНА МИРКОВО:** 21 474.00 евро, словом: (Двадесет и една хиляди четиристотин седемдесет и четири ) евро;

**ЗА ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА:** 1 840.00 евро, словом: ( Хиляда и осемстотин и четиридесет) евро;

**ЗА ОБЩИНА АНТОН:** 1 472.00 евро, словом: (Хиляда четиристотин седемдесет и две) евро.

Настоящото Допълнително споразумение е неразделна част от Споразумение, сключено на ..... год. за дофинансиране оперативния дефицит на МБАЛ – Пирдоп АД за периода 2026 – 2027 год. и се отнася за разпределение на вноските на общините- акционери за периода 1.02.2026 год. – 31.01.2027 год.

.....

**Ангел Геров, кмет на община Пирдоп**

.....

**Любомир Цветков, кмет на община Златица**

.....

**Алекси Кесяков, кмет на община Челопеч**

.....

**Григор Даулов, кмет на община Чавдар**

.....

**Цветанка Йотина, кмет на община Мирково**

.....

**Мария Тороманова, кмет на община Копривщица**

.....

**Андрей Симов, кмет на община Антон**

## **МБАЛ Пирдоп АД**

### **Дейности и резултати, 2017-2025 г.**

---

**д-р Юлия Димитрова**  
Изпълнителен директор

Пирдоп, април 2026 г.

## Основни резултати

### Развитие на медицинската дейност

- Подобрени основни показатели на медицинската дейност
- Увеличен брой преминали пациенти
- Повишена използваемост на легла, леглодни, среден престой

### Запазена финансова стабилност

- Положителен годишен финансов резултат от 2019 г. насам
- Без просрочени задължения към доставчици, персонал и НАП

### Инвестиции в капацитет и среда

- Обновяване на материалната база и медицинско оборудване
- Подобрени условия за лечение и готовност за реакция при кризи

### Външно потвърдена ефективност

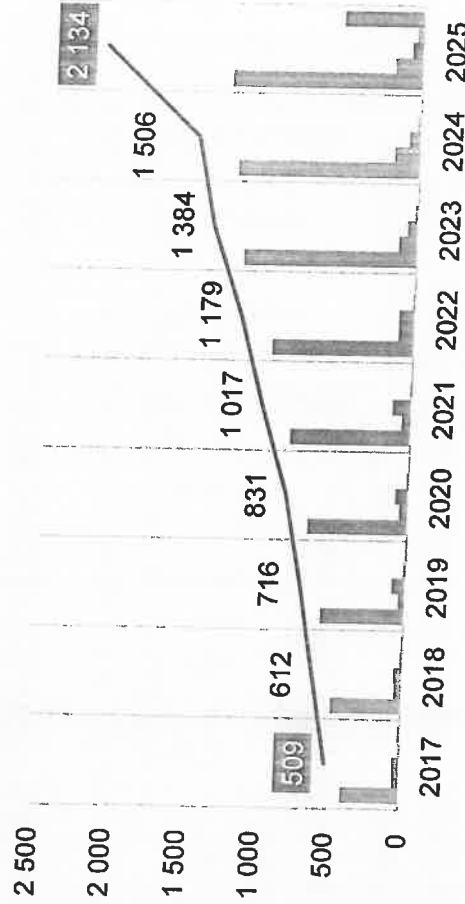
По данни на Министерството на здравеопазването МБАЛ Пирдоп АД заема второ място в Софийска област по коефициент на ефективност на разходите за деветмесечието на 2025 г.

Лечебното заведение запазва финансова стабилност при разширяване на медицинската дейност и укрепва материалния и организационния си капацитет в условията на нарастващи нормативни и ресурсни изисквания към болничната помощ

# Финансови показатели



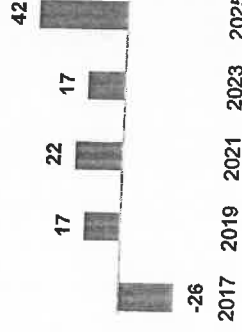
## Приходи



(хил. EUR)

- Клинични пътеки
- Извънболнична помощ
- Платени медицински услуги
- ПМУ от ДЗОФ - Доверие
- Други \*
- Общо

Изменение на приходите от дейност (в %) спрямо предходната финансова година



\* Аурубис България - от 2025 г.  
Скин Системс - до 2018 г.

Приход (хил. EUR) / година	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Клинични пътеки	391	481	569	676	818	961	1 176	1 233	1 289
Извънболнична помощ	44	47	44	57	59	103	122	172	186
Платени медицински услуги	47	54	92	86	129	102	67	74	75
ПМУ от ДЗОФ - Доверие	8	17	11	12	10	12	19	26	44
Др. (Аурубис, Скин Системс)	18	12	0	0	0	0	0	0	540
<b>Общо</b>	<b>509</b>	<b>612</b>	<b>716</b>	<b>831</b>	<b>1 017</b>	<b>1 179</b>	<b>1 384</b>	<b>1 506</b>	<b>2 134</b>

Приходите по клинични пътеки нарастват над три пъти в абсолютна стойност - от 32 до 107 хил. евро средномесечно или със 185% с корекция за инфлацията\*

\* 51% инфлация (декември 2017 - декември 2025 г.)

Акценти

Финанси

Бенчмаркинг

Качество

Условия

Оборудване

Калачитет

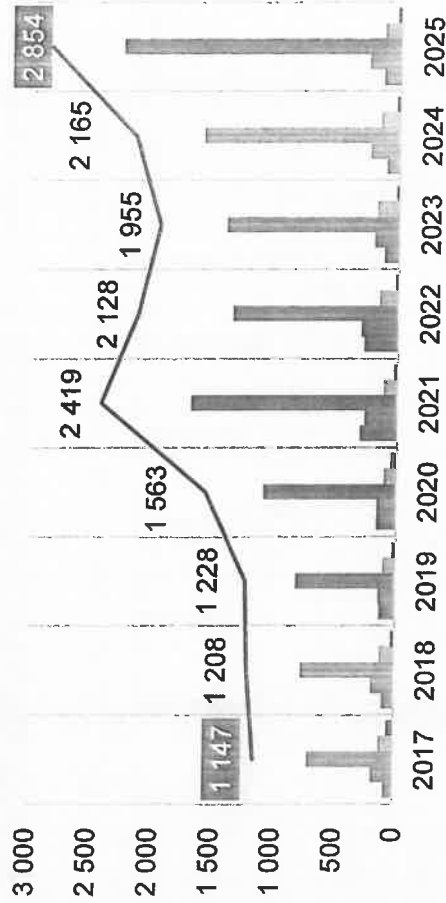
Ефективност

3

# Финансови показатели



## Разходи



(хил. EUR)

- Материали
- Външни услуги
- Персонал
- Амортизации
- Други разходи
- Общо

Изменение на оперативните разходи (в %) спрямо предходната финансово година



Разход (хил. EUR) / година	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Материали	81	99	131	161	308	278	122	113	145
Външни услуги	179	187	139	159	267	306	204	245	258
Персонал	710	769	822	1 089	1 693	1 357	1 417	1 609	2 275
Амортизации	119	118	102	104	114	157	182	162	140
Други разходи	58	35	33	50	36	30	29	36	36
<b>Общо</b>	<b>1 147</b>	<b>1 208</b>	<b>1 228</b>	<b>1 563</b>	<b>2 419</b>	<b>2 128</b>	<b>1 955</b>	<b>2 165</b>	<b>2 854</b>

Основен дял имат нормативно обусловените разходи: ФРЗ съгласно изискуемите стандарти, капацитет, застраховки, поддръжка и други задължителни дейности

Акценти

Финанси

Бенчмаркинг

Качество

Условия

Оборудване

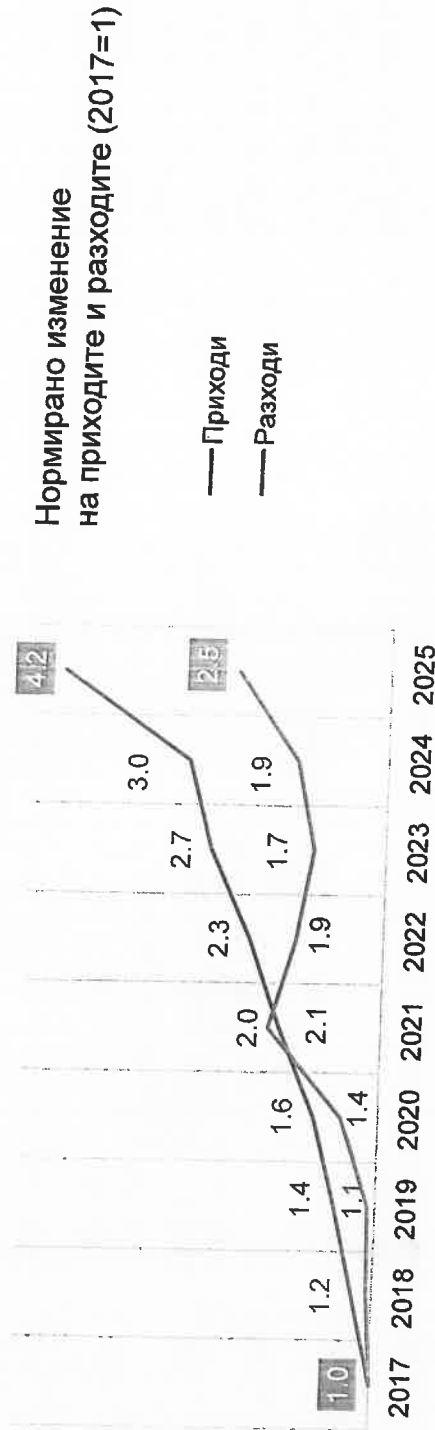
Капацитет

Ефективност

# Финансови показатели



## Ефективност



**Ръст на приходите**  
319% в номинално изражение  
178% с корекция за инфлацията\*

**Ръст на разходите**  
149% в номинално изражение  
65% с корекция за инфлацията\*

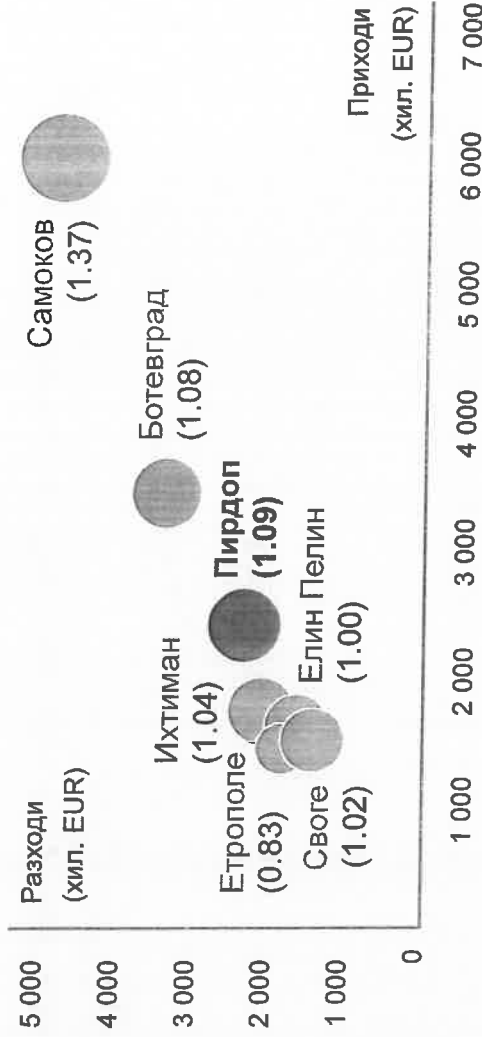
\* 51% инфлация (декември 2017 - декември 2025 г.)

Нормираното изменение на приходите и разходите за последните девет години (2017=1) показва ръст на приходите от дейност (без вноските от общини и компании) от близо два пъти над разходите, което е отчетлив показател за подобрена ефективност в управлението на МБАЛ Пирдоп АД

# Сравнителна оценка. МБАЛ в Софийска област



## Бенчмаркинг



- МБАЛ Пирдоп АД е втора сред общинските болници в Софийска област по коефициент на ефективност на разходите (МЗ, данни за деветмесечието на 2025 г.).
- Отчетената стойност 1.09 е по-висока от резултатите на пет от общо седем лечебни заведения в областта.
- При 61 легла болницата реализира 2 262 хил. EUR приходи от дейността при разходи 2 077 хил. EUR за деветмесечието на 2025 г.

Показател / МБАЛ	Ботевград	Елин Пелин	Етрополе	Ихтиман	Самоков	Своя	Пирдоп
<b>Брой легла</b>	115	75	77	84	216	85	61
<b>Приходи (хил. EUR)</b>	3 497	1 706	1 526	1 885	6 095	1 573	2 262
<b>Разходи (хил. EUR)</b>	3 230	1 702	1 833	1 816	4 439	1 540	2 077
<b>Коефициент на ефективност</b>	1.08	1	0.83	1.04	1.37	1.02	<b>1.09</b>

Акценти

Финанси

Бенчмаркинг

Качество

Условия

Оборудване

Капацитет

Ефективност

# Качество на грижата и работна среда

## За пациентите

- Развити са медицинските грижи и отношението към пациентите като водещ стандарт в работата на болницата.
- Водещ критерий при организацията на дейността е качеството на предоставяните медицински услуги, а не търговският подход.

## За екипа

- Създадена е атмосфера на сигурност, спокойствие и приемственост сред медицинския персонал.
- Привлечени са допълнително млади лекари и медицински специалисти, въпреки недостига на квалифициран персонал в страната и високата конкурентност в заплащането между обществени и частни лечебни заведения и според локацията.

## Устойчивост

Създадена е атмосфера на сигурност и спокойствие сред персонала. Привлечени са допълнително млади лекари и медицински специалисти.

Качеството на грижата и стабилността на екипа са съществен резултат от последователността в управлението на болницата през разглеждания период

## Материална база и условия за лечение

### Строително-ремонтни дейности

- Ремонт на покрива на стационара
- Ремонт на ОФМР
- Ремонт на Педиатрично отделение
- Подготовка на помещение за монтаж и въвеждане в експлоатация на нов компютърен томограф

### Техническа обезпеченост

- Подобряване на енергийната ефективност с подмяна на стара дървена дограма
- Монтаж на климатици във всички отделения
- Изграждане на медицинска газова система в Терапевтично отделение

Реализираните ремонтни дейности и подобряването на материалната база повишават функционалността на отделенията, условията на труд и общото качество на болничната среда

## Медицинско оборудване и други активи



Нов компютърен томограф, осигурен с подкрепата на „Аурубис България“, „ДГМ Металс“, „Елаците-Мед“ и седемте общини-акционери

### Апаратура

- Лабораторна центрофуга за клинична лаборатория
- Компютърна техника
- Ултразвуков апарат за ОФМР
- Апарат за пасивно раздвижване на долен крайник
- Комбиниран апарат за физиотерапия
- Терапевтична кушетка

### Други активи и транспорт

- 13 нови легла за Детско отделение
- Специализиран автомобил Renault Traffic
- Лек автомобил Dacia

Новото оборудване и придобитите активи разширяват диагностичния, логистичен и организационен капацитет на лечебното заведение

## Развитие на капацитета за реакция при кризи (по проект)

### Медицинско оборудване

- Ехограф Canon, модел CUS-AA000 (Aplio)
- Пациентен монитор
- Преносимо рентгеново устройство
- Система за препозициониране на пациенти
- Три нови болнични легла
- Транспортен респиратор

### Техническа обезпеченост

- Система за комплексно управление, контрол и обезвреждане на болнични отпадъци
- Доставка и монтаж на асансьорна уредба
- Дизелов генератор с AVR 120 kW

Закупеното по проекта оборудване повишава капацитета на болницата да предоставя своевременни медицински услуги при извънредни ситуации и кризи

# Енергийна ефективност



Предприети са подготвителни действия, свързани с оптимизация на енергийната ефективност на сградата като част от усилията за дългосрочно устойчиво развитие на болницата

## Значение

### Дългосрочен ефект

- Осигурява се проектна готовност за бъдещи инвестиции
  - Създават се предпоставки за оптимизация на енергийните разходи в условията на волатилни цени
- Дългосрочен ефект
- Предприетите действия поставят основа за по-добро ресурсно управление, повишаване на ефективността и на условията за лечение и квалифициран труд.

Подготовката на проект за енергийна ефективност е важен елемент от дългосрочната оптимизация на разходите

**Благодарим за вниманието!**